

ROUGH EDITED COPY

Native_Nations_Understanding_the_National_Performance_Measures

1:15 – 2:30 CST

Thursday, February 16, 2023

TRANSCRIPTION PROVIDED BY:

CAPTION CONSULTING

contact@captionconsulting.com

www.captionconsulting.com

Note: This transcription provides a meaning-for-meaning summary to facilitate communication access. It is the responsibility of the client to verify the accuracy of the information provided.

Bienvenidos y gracias por acompañarnos.

Antes de comenzar, revisemos la tecnología del evento para que pueda aprovechar al máximo la sesión.

El audio de este evento se transmite por teléfono y en línea.

Este evento es solo una conferencia; los micrófonos están silenciados para reducir el ruido de fondo.

Para ajustar el audio a través de su computadora, vaya a la parte inferior izquierda de la pantalla, haga clic en la flecha pequeña junto a "Configuración de audio" y seleccione un altavoz.

Algunos espectadores obtienen un mejor audio al transmitir, mientras que otros obtienen una mejor calidad por teléfono. Por lo tanto, si tiene alguna dificultad de audio, es posible que desee probar un método de conexión diferente.

Hay varias funciones de Zoom que usaremos hoy.

En la parte superior de la pantalla, haga clic en el botón Ver opciones y seleccione Salir de pantalla completa para mostrar el panel de chat en el lado derecho de las diapositivas.

Utilice el panel de chat para recibir enlaces e información de recursos de los panelistas o para compartir una idea y responder a las actividades de la sesión.

Cuando utilice el chat, seleccione "Todos" en el menú desplegable. Esto permite que todos vean sus comentarios.

Utilice la función Levantar la mano si tiene un problema técnico y necesita ayuda. El equipo de soporte se comunicará con usted individualmente a través del chat.

Seleccione el panel de preguntas y respuestas para hacer preguntas durante el evento.

Recuerde ingresar solo sus preguntas aquí, en lugar de en el panel de Chat.

Seleccione el icono Subtítulos ocultos para subtítulos en vivo en inglés.

Si desea ver los subtítulos en español, seleccione el enlace de texto de secuencia publicado en el chat para verlos en su navegador.

Hola, y bienvenidos a esta sesión sobre la oportunidad del Programa de demostración para adultos mayores Comprensión de las medidas nacionales de desempeño para las naciones nativas y los ancianos indígenas.

mi nombre es NOMBRE y soy el TÍTULO con AmeriCorps Seniors. Queremos agradecer su interés en esta oportunidad.

Antes de saltar al contenido de hoy, tenemos un par de anuncios.

Actualmente aceptamos solicitudes para el programa de demostración para personas mayores de Native Nations & Indigenous Elders. Las solicitudes deben presentarse antes de las 5:00 p. M., hora del este, el 5 de abril de 2023.

AmeriCorps Seniors ofrece varios

seminarios web de capacitación y asistencia técnica para ayudarlo con esta oportunidad. Hoy, por supuesto, tendremos el seminario web Comprensión de las medidas de desempeño.

Estas sesiones están diseñadas para brindarle información para aumentar su conocimiento de nuestros programas, mejores prácticas y cómo enviar una solicitud para esta oportunidad de financiamiento.

Los enlaces de registro y las grabaciones para todas las llamadas de capacitación y asistencia técnica estarán disponibles en la página de oportunidades de financiación del Programa de demostración para personas mayores de las naciones nativas y los ancianos indígenas del año fiscal 2023 de AmeriCorps.

Dejaremos los enlaces a la oportunidad de financiación, así como los enlaces a las próximas llamadas de asistencia técnica en el chat.

Echemos un vistazo a la agenda para la llamada de hoy.

Comenzaremos con una breve revisión de AmeriCorps Seniors, luego discutiremos los elementos clave de las medidas de desempeño nacional de AmeriCorps, seguido de un recorrido sobre cómo completar un plan de trabajo de AmeriCorps Seniors, revisar los recursos para ayudarlo con las medidas de desempeño y su solicitud, y termino con tiempo para que hagas cualquier duda que tengas sobre el contenido de hoy.

Primero, hagamos una breve descripción de la estructura de AmeriCorps Seniors.

AmeriCorps, anteriormente conocida como la Corporación para el Servicio Nacional y Comunitario, es la agencia federal responsable del compromiso cívico, lo que significa que lideramos el compromiso cívico a través del servicio y el voluntariado, a través de esfuerzos de concesión de subvenciones y días nacionales de servicio en los Estados Unidos. Ayudamos a millones de estadounidenses a

mejorar sus vidas y las vidas de sus conciudadanos a través del servicio. Lo hacemos principalmente trabajando de la mano con socios locales para aprovechar el ingenio y el espíritu de poder del pueblo estadounidense, para enfrentar los desafíos más apremiantes de nuestro país. Nuestra misión es mejorar vidas, fortalecer comunidades y fomentar el compromiso cívico a través del servicio y el voluntariado.

Esta diapositiva muestra la estructura de AmeriCorps Seniors, anteriormente conocido como Senior Corps.

Nuestra estructura incluye la oficina central de AmeriCorps Seniors, que es la oficina que le brinda la llamada de capacitación y asistencia técnica de hoy. Nuestro papel es ayudar a establecer políticas y procedimientos, brindar orientación, desarrollar recursos y brindar capacitación básica y asistencia técnica a nivel nacional para los solicitantes y beneficiarios.

Para las subvenciones otorgadas, la Oficina Regional actúa como el principal punto de contacto para los asuntos administrativos de las subvenciones y brinda capacitación y asistencia técnica más detalladas en el día a día.

Luego, tenemos los beneficiarios del programa a quienes se les otorgaron fondos de estas oportunidades para operar oportunidades de voluntariado en las comunidades a las que propusieron servir.

Las estaciones de voluntarios, que son una agencia pública, una organización secular sin fines de lucro basada en la fe o una organización de atención médica patentada que acepta la responsabilidad de la asignación y supervisión de los voluntarios de AmeriCorps Seniors. Las estaciones de voluntarios pueden ser operadas por el concesionario o sus socios.

Y los voluntarios de AmeriCorps Seniors que son reclutados e inscritos por el proyecto y sirven en las estaciones de

voluntarios.

Nuestro marco general se basa en programas comunitarios y asociaciones, y estamos entusiasmados de utilizar nuestras oportunidades de financiamiento para continuar impactando positivamente a las comunidades.

Si desea obtener más información sobre AmeriCorps y AmeriCorps Seniors, consulte la grabación de asistencia técnica titulada "Presentación de AmeriCorps, AmeriCorps Seniors y sus programas" en el sitio web de oportunidades de financiamiento.

El Programa de demostración para personas mayores, o SDP, se rige por la Autoridad de demostración para personas mayores (que se encuentra en el Capítulo 42 de la Sección 5028 del Código de los Estados Unidos) y nos permite ampliar nuestro alcance financiando programas innovadores, de una manera diferente a nuestros tres programas estándar. Que son el Programa de Abuelos Adoptivos o FGP, el Programa de Acompañantes

Mayores o SCP y RSVP. La expectativa es que estos programas sean llevados a cabo por personas mayores y demuestren el poder de los voluntarios mayores para hacer contribuciones significativas en sus comunidades.

Si tiene más preguntas, envíe un correo electrónico a AmeriCorpsSeniors@cns.gov y para obtener más información y revisar el recurso, visite www.AmeriCorps.gov/partner/funding-opportunities.

Plan de estudios básico de medidas nacionales de desempeño:

PRESENTADOR

Ahora, profundicemos en las medidas de desempeño de AmeriCorps. Además de esta descripción general de las medidas de rendimiento, esperamos que todos los solicitantes también tomen los cursos autodidácticos del plan de estudios básico de medidas nacionales de rendimiento, que brindan una visión general sólida de las medidas de rendimiento. Dejaremos el enlace

en el chat ahora y también
revisaremos ese recurso más
adelante en la presentación.

AmeriCorps tiene un conjunto
uniforme de medidas de
rendimiento. Permite a los
beneficiarios medir y evaluar su
eficacia y comunicarla a las
partes interesadas clave.

También permiten que AmeriCorps
cuenta una historia unificada
sobre el impacto de nuestros
programas en todo el país y
continúe mejorando nuestro
desempeño.

Entonces, ¿por qué medimos el
desempeño?

Una razón es la responsabilidad.

La medición del desempeño
satisface la necesidad de los
financiadores y las partes
interesadas incluidos los
participantes de AmeriCorps, los
miembros de la junta, los
miembros de la comunidad, el
personal y los clientes de ver
que el programa o proyecto está
obteniendo resultados. La
medición del desempeño lo ayuda
a comunicar los logros de una
manera que los patrocinadores y

las partes interesadas encuentren significativo y convincente.

Otra razón para medir el desempeño es determinar si el cambio que pensó que ocurriría con su intervención realmente está ocurriendo . La medición del desempeño es una forma sistemática de recopilar información confiable sobre la implementación de la intervención y el progreso hacia los resultados.

También puede utilizar los datos de medición del rendimiento para detectar y corregir problemas.

¿Está llegando a la población que pretendía? ¿Algunas personas requieren un servicio más o menos intensivo para mostrar un resultado positivo?

Incluso cuando una intervención se implementa exactamente como se planeó, la medición del desempeño puede ayudarlo a encontrar formas de fortalecer la intervención para que sea más efectiva.

La medición del desempeño es una forma de obtener

retroalimentación, para que sepa si su intervención está marcando la diferencia esperada y lo ayuda a decidir cómo hacer el uso más efectivo de sus recursos limitados.

?

En primer lugar, ¿cuáles son los beneficios de utilizar medidas nacionales de desempeño?

Incluyen:

AmeriCorps puede concentrar sus esfuerzos en las prioridades nacionales, áreas de necesidad donde el Servicio Nacional ha tenido éxito y experiencia.

Las medidas de desempeño nacional proporcionan los datos para una sólida narrativa de toda la agencia para contar la historia del Servicio Nacional.

AmeriCorps recopilará datos de alta calidad y agregará los resultados de intervenciones similares para demostrar el poderoso impacto del Servicio Nacional.

Para garantizar que AmeriCorps pueda agregar los datos e informar los resultados con confianza, la guía estándar para

las medidas de desempeño nacional incluye definiciones para la intervención, la población objetivo, el producto y el resultado; e información sobre la recopilación de datos y el cálculo de la medida.

Para todas nuestras subvenciones, incluida esta oportunidad, todos los solicitantes deben utilizar las Medidas Nacionales de Desempeño como parte de una estrategia integral de medición del desempeño que se basa tanto en datos de desempeño como de evaluación para aprender de su trabajo y hacer ajustes tácticos y estratégicos para lograr sus objetivos.

Los solicitantes deben utilizar las Medidas de rendimiento identificadas descritas en el Aviso de oportunidad de financiación o NOFO.

Para obtener más información, consulte la NOFO, específicamente la sección A.3 Metas de desempeño o resultados esperados, el Apéndice B: Instrucciones para las medidas

nacionales de desempeño y el Apéndice E: Áreas de enfoque de AmeriCorps.

Ahora, hablemos un poco sobre cómo se miden las estructuras de AmeriCorps. Hay un par de componentes diferentes, veremos qué significa cada uno de ellos

.

En la base de la pirámide, tenemos las áreas de enfoque de AmeriCorps. Los solicitantes deben identificar un área de enfoque principal y el plan de trabajo debe incluir actividades de servicio en el área de enfoque principal seleccionada. El NOFO enumera las áreas de enfoque y los programas que se priorizan, que exploraremos más a fondo en una próxima diapositiva.

El Objetivo es una categoría general dentro de cada área de enfoque.

Luego llegamos a las medidas específicas. Esos se reflejan en productos y resultados. Cada producto de medida de desempeño nacional debe estar emparejado con un solo resultado. Para cada

Medida de rendimiento, los solicitantes deben seleccionar un producto y uno de los resultados asociados. Ahora profundicemos en los productos y resultados.

Es a través de los productos y resultados que podemos medir el desempeño. Sabemos que la medición del desempeño es el proceso continuo y sistemático de seguimiento de los productos y resultados de su programa o proyecto.

Los productos son la cantidad de servicio proporcionado. Miden la finalización de las actividades y documentan el hecho de que las personas recibieron servicios, se crearon productos o se desarrollaron programas.

Responden a la pregunta:

"¿Cuánto servicio realizamos?" O

"¿Qué productos desarrollamos?"

No responden a la pregunta "¿Qué cambió como resultado del servicio prestado o del producto desarrollado?"

?

Los resultados reflejan los cambios o beneficios que

ocurren. Los resultados pueden reflejar cambios en individuos, organizaciones, comunidades o el medio ambiente. Esto puede incluir cambios en las actitudes, el conocimiento, el comportamiento o la condición. Por ejemplo, los cambios dentro de una organización pueden incluir un sistema mejorado para servir mejor a los miembros de la comunidad. Los resultados responden a la pregunta: "¿Qué diferencia hizo nuestro servicio para los beneficiarios?" O "¿Cómo mejoró el nuevo sistema o producto la capacidad de la organización para servir a la comunidad?"

En general, los resultados más convincentes abordan cambios en el comportamiento o las condiciones. Sin embargo, lo que hace que un cambio sea convincente no es solo el tipo de cambio sino la *magnitud* o cantidad del cambio. Y, por supuesto, el cambio debe reflejar el propósito previsto de la actividad.

En resumen, la medición del

rendimiento puede mostrar si se produjo un cambio. Para saber si el cambio ocurrió debido a la intervención, usaría otros enfoques, como metodologías de evaluación.

Hablemos un poco sobre los tipos de resultados que podríamos ver, incluidos los cambios de actitud o creencia, conocimiento o habilidad, comportamiento o condición.

Los resultados relacionados con la actitud y la creencia implican un cambio en el pensamiento o sentimiento. Por ejemplo, un adulto mayor siente que tiene más apoyo social después de recibir visitas de compañía.

Los resultados que miden el conocimiento y la habilidad implican un cambio en la comprensión o la capacidad: Lo que una persona aprende. Por ejemplo, un estudiante mejora la capacidad de lectura después de asistir a la tutoría.

Los resultados que abordan el comportamiento implican cambios en las acciones, como la

conducta o los hábitos, a menudo en un contexto específico. Por ejemplo, una persona cambia sus hábitos alimenticios y comienza a hacer más ejercicio después de trabajar con un trabajador de salud comunitario para tratar su diabetes.

Los resultados relacionados con la condición implican un cambio en la situación o circunstancia.

Por ejemplo, una familia hace la transición a una vivienda segura y asequible después de recibir referencias y asesoramiento; o una comunidad recibe un nuevo programa extraescolar porque una organización juvenil ha podido desarrollar su capacidad para brindar servicios.

AmeriCorps requiere que los solicitantes utilicen las Medidas Nacionales de Desempeño como parte de una estrategia integral de medición del desempeño que se basa tanto en datos de desempeño como de evaluación para aprender de su trabajo y hacer ajustes tácticos y estratégicos para lograr sus objetivos.

Los solicitantes deben utilizar e informar sobre las medidas de rendimiento específicas descritas en este NOFO.

Esta oportunidad de financiamiento requiere que los solicitantes demuestren prácticas rentables para lograr los objetivos de desempeño a través de los servicios descritos en los planes de trabajo propuestos.

Las solicitudes deben incluir planes de trabajo que cumplan con los siguientes requisitos mínimos :

Los objetivos de desempeño deben especificarse en planes de trabajo que den como resultado resultados de la Medida Nacional de Desempeño para el área de enfoque seleccionada.

Todos los voluntarios propuestos y los resultados previstos de su servicio deben estar representados en el presupuesto y las Medidas de rendimiento basadas en resultados narrativos.

Las propuestas deben proporcionar una justificación

del costo por voluntario que sea razonable y necesario para la ejecución del programa propuesto.

Los solicitantes deben elegir entre un pago no remunerado o modelo de voluntario estipendiado para el proyecto propuesto. Todas las asignaciones de voluntarios dentro del modelo de programa propuesto deben reflejar esta elección.

Los solicitantes deben identificar un área de enfoque principal y el plan de trabajo debe incluir actividades de servicio en el área de enfoque principal seleccionada. Estas son las áreas de enfoque de NOFO y los programas que se están priorizando. Los solicitantes propondrán oportunidades de Servicio Nacional que conduzcan al empleo. El paréntesis incluye solo ejemplos: Hay muchos otros campos profesionales en los que los proyectos pueden ayudar a los adultos mayores a ingresar. Creación de capacidad: Apoye los servicios indirectos que

permitan a las organizaciones respaldadas por AmeriCorps brindar más, mejores y sostenidos servicios directos.

Las actividades de creación de capacidad no pueden estar destinadas únicamente a apoyar la administración o las operaciones de la organización.

Servicios de desastres: Ayudar a las personas y las comunidades a prepararse, responder, recuperarse y mitigar los efectos de los desastres y aumentar la capacidad de recuperación de la comunidad.

Oportunidad económica: Mejorar el bienestar económico y la seguridad de las personas desatendidas.

Educación Programación

Intergeneracional: Mejorar los resultados educativos para las personas desatendidas, especialmente los niños.

AmeriCorps está particularmente interesado en diseños de programas que apoyen la participación de los jóvenes y el aprendizaje mediante el servicio como estrategias para

lograr altos resultados educativos.

Administración ambiental: Apoyar a las comunidades para que sean más resilientes a través de medidas que reduzcan las emisiones de gases de efecto invernadero, conserven la tierra y el agua, aumenten el uso de energía renovable y mejoren los ecosistemas en riesgo, especialmente en los hogares y comunidades desatendidos.

Healthy Futures: Apoyo a las necesidades de salud dentro de las comunidades, incluida la mitigación de los impactos de COVID19 y otras crisis de salud pública, acceso a la atención, envejecimiento en el lugar y tratamiento de la obesidad infantil, especialmente en comunidades desatendidas.

Veteranos y familias militares: mejorar la calidad de vida de los veteranos y mejorar la fortaleza de las familias militares.

Ahora, profundicemos en los componentes del plan de trabajo que se necesitarán como parte de

su solicitud.

Como comentamos, las medidas de desempeño ayudan a demostrar el impacto al conectar las piezas de su proyecto. La necesidad de la comunidad, las personas que reciben servicios, las actividades, los voluntarios que brindan el servicio y la medición deben conectarse con las mejoras que desea ver. El plan de trabajo está diseñado para capturar estos elementos en su aplicación.

“¿Cuál es la necesidad?” se traduce en el área de enfoque, el objetivo y la descripción de la necesidad de la comunidad en el plan de trabajo.

“A quién serviremos” se convierte en su indicador de resultados y su objetivo

“Cómo los atenderemos” se convierte en la actividad y descripción del servicio

“Quién proporcionará el servicio” es el número de voluntarios no duplicados y el número total de voluntarios

Se incluye "Cómo lo mediremos" tanto para el producto como para

el resultado como método de seguimiento.

“Qué mejorará” es su indicador de resultados y su meta.

Ahora veremos los componentes individuales del plan de trabajo y hablaremos más sobre lo que debe incluirse para cada uno de ellos.

Comencemos con la necesidad de la comunidad. La descripción de la necesidad de la comunidad debe explicar qué abordarán los voluntarios para este plan de trabajo específico. Proporcione contexto y datos locales para presentar un caso convincente de por qué se está enfocando en esta necesidad. La descripción de la necesidad de la comunidad debe conectarse con el área de enfoque y el objetivo, y el resto del plan de trabajo debe conectarse nuevamente con la necesidad y demostrar cómo abordará la necesidad.

Aquí hay un ejemplo de una Descripción de la necesidad de la comunidad para un proyecto que trabaja en el área de enfoque de Healthy Futures con

el objetivo de Aging in Place.

Tenga en cuenta que proporcionaron el contexto y los datos locales sobre la necesidad, incluidas cuántas personas se ven afectadas, qué barreras o desafíos existen, qué sucedería si no se atiende la necesidad y cómo abordarán los desafíos.

Producto: Los productos son los resultados inmediatos de los servicios de los voluntarios.

Por lo general, estos son recuentos: Número de personas atendidas, número de unidades de vivienda reparadas, número de organizaciones que reciben asistencia para el desarrollo de capacidades, etc. Hay tres componentes para el producto: El indicador de producto es decir, ED1A, H4A, O1, el objetivo cuántos espera servir y el método de seguimiento.

La mayoría de los objetivos solo tienen un resultado, pero hay algunos con más. Además, algunos indicadores de producto van con más de un objetivo. Por ejemplo, H4A que se muestra aquí es el

resultado de Aging in Place y Access to Care dentro del área de enfoque de Healthy Futures.

Apéndice B: Instrucciones para las medidas nacionales de desempeño enumera los productos específicos para las áreas de enfoque y los objetivos.

Consulte ese apéndice para ver la lista completa de indicadores de resultados que tiene disponibles para su programa.

Su objetivo de producción debe ser la cantidad de personas a las que llegará durante el último año del período de desempeño. Esto da tiempo para iniciar un nuevo plan de trabajo y reclutar personas para participar.

Su objetivo debe ser su mejor estimación de cuántos alcanzará.

Sea realista: Use sus datos locales como guía. También puede basarse en la experiencia previa o solicitar aportes a los socios de la comunidad.

También debe contar cada beneficiario solo una vez por plan de trabajo. Si una persona va a recibir varias instancias

de un servicio, solo contará una vez. Por ejemplo, si una persona recibe visitas semanales de un acompañante mayor, o un estudiante ve a su mentor una vez al mes, solo cuenta a esa persona una vez.

Considere el programa de nuestro ejemplo anterior de la necesidad de la comunidad. En ese ejemplo, la organización sabía que había un 10 % de los 2430 adultos mayores con problemas de movilidad en la comunidad. La organización piensa que pueden llegar al 80% con información sobre sus servicios de transporte, y en base a la experiencia previa, piensan que el 60% de las personas que reciben información usarán los servicios. Esto les da un objetivo de alrededor de 116 personas para ser atendidos.

El componente final de la salida es el método de seguimiento.

¿Cómo recopilará los datos que necesita para mostrar su progreso en su producción?

Algunos métodos incluyen registros de servicio, hojas de

inicio de sesión, registros de citas, registros administrativos, sistemas de datos organizacionales y más. Cuando configure su sistema de recopilación de datos, asegúrese de que puede realizar un seguimiento de los recuentos no duplicados de los que reciben servicios. Por ejemplo, para Neighborly Senior Services, si cada uno de los 116 clientes recibe un viaje mensual, no contarían como 1,392 personas atendidas. Solo cuentan 116 personas atendidas.

Elija la categoría de actividad de servicio que se ajuste a lo que planea hacer. Cada salida puede tener más de una actividad de servicio. Digamos que su objetivo es Envejecer en el lugar con la salida de H4A. Planea ofrecer servicios de Acompañamiento y servicios de Transporte. Seleccionará ambas actividades de servicio y luego creará un plan de trabajo separado para cada actividad de servicio seleccionada.

Nuevamente, el Apéndice B

enumera las actividades de servicio para cada objetivo, como se muestra aquí. Consulte el Apéndice II para ver qué actividades de servicio tiene disponibles para su programa. La descripción de la actividad de servicio debe explicar lo que están haciendo los voluntarios de AmeriCorps Seniors de una manera que muestre cómo lograrán los productos y resultados. Sea breve y específico. Indique quiénes son los beneficiarios y qué harán los voluntarios con los beneficiarios. Indique con qué frecuencia los voluntarios brindarán el servicio y por cuánto tiempo. Estado donde se realizará el servicio.

Veamos la descripción de la actividad de servicio del ejemplo que hemos estado usando para Neighbor y Senior Services.

La actividad de servicio es el transporte. La descripción muestra a quién se está sirviendo, qué harán los voluntarios y la frecuencia y duración del servicio (o, en otras palabras, con qué

frecuencia y cuánto tiempo se llevará a cabo el servicio).

Ahora veremos cuántos voluntarios harán el trabajo.

Hay dos categorías de voluntarios que incluirá en cada plan de trabajo: La cantidad de voluntarios no duplicados dedicados únicamente a este plan de trabajo y la cantidad total de voluntarios que podrían brindar servicios en virtud de este plan de trabajo.

Veamos cómo asignar a sus voluntarios no duplicados en los planes de trabajo. Si su plan de trabajo es similar a algo que ha hecho en el pasado, use su experiencia previa para informar cuántos voluntarios necesitará.

O consulte con los socios de la comunidad para ver si pueden ayudarlo a estimar.

También debe volver a consultar el objetivo de salida y la descripción de la actividad de servicio para tener una idea de cuántos voluntarios necesitará.

Para cada plan de trabajo, puede tener algunos voluntarios no duplicados y algunos voluntarios

duplicados

Para nuestro ejemplo de Neighborly y Senior Services, quieren atender a 116 personas, y cada conductor brindará alrededor de 4 viajes locales por semana y 1 viaje más largo cada dos semanas, o alrededor de 18 viajes por mes. Si cada persona atendida recibe un promedio de 1,25 viajes por mes, serían 145 viajes por mes en total. Así que necesitarás unos 8 voluntarios para atenderlos. Neighborly Senior Services tendrá 7 voluntarios dedicados a este plan de trabajo. También saben que tienen otros 5 voluntarios que pueden dedicar algún tiempo a este plan de trabajo durante las épocas del año de mayor volumen de trabajo. Entonces este plan de trabajo tendrá 7 voluntarios no duplicados y 12 voluntarios en total.

Los resultados responden a la pregunta "¿Qué diferencia marcó nuestro servicio?" Reflejan los cambios o beneficios que se

producen. Los resultados reflejan cambios en individuos, organizaciones, comunidades o el medio ambiente. Esto puede incluir cambios en las actitudes, el conocimiento, el comportamiento o la condición. Por ejemplo, los cambios dentro de una organización pueden incluir un sistema mejorado para servir mejor a los miembros de la comunidad. Los cambios en el medio ambiente podrían ser parques o ríos más limpios. En general, los resultados más convincentes abordan cambios en el comportamiento o las condiciones. Sin embargo, lo que hace que un cambio sea convincente no es solo el tipo de cambio sino la *magnitud* o cantidad del cambio. Y, por supuesto, el cambio debe reflejar el propósito previsto de la actividad.

Al igual que los productos, los resultados tienen tres componentes: Un indicador, una meta y un método de seguimiento. El Apéndice II enumera los resultados específicos para el

objetivo y el producto, como se muestra aquí. Consulte el Apéndice B para ver qué indicadores de resultados tiene disponibles para su programa. Elegirá el resultado que más se alinee con la población a la que atiende y los cambios que desea ver .

Por ejemplo, si está trabajando en Aging in Place, ¿quiere que los adultos mayores tengan una mejor capacidad para vivir de forma independiente? ¿O está tratando de brindar un mayor apoyo social a los cuidadores?

Las mismas actividades de servicio se pueden usar para cualquiera de los resultados; solo depende de la población a la que finalmente desee impactar.

Su objetivo de resultado se basa en cuántos beneficiarios mejorarán del número que se atiende. Su objetivo debe ser su mejor estimación de cuántos mejorarán. Sea realista: Use sus datos locales como guía. También puede basarse en la experiencia previa o solicitar aportes a los

socios de la comunidad.

No es el 100% de los beneficiarios atendidos. No importa cuán bueno sea su programa, no importa cuán excelentes sean sus voluntarios, no es realista que cada persona, casa o milla de sendero que espera servir mejore.

Considere el programa de nuestro ejemplo anterior de la necesidad de la comunidad. En ese ejemplo, la organización esperaba atender a 116 personas con transporte hacia y desde las citas médicas. Por experiencia previa, saben que alrededor del 85% mostrará una capacidad mejorada para la vida independiente porque se abordaron sus necesidades de transporte. Por lo tanto, su objetivo para este resultado es de 99 personas.

Los métodos incluyen encuestas, entrevistas, puntajes de exámenes o boletas de calificaciones, evaluaciones de trabajadores sociales, profesionales de la salud, administradores de tierras y otros profesionales aplicables,

registros organizacionales y más.

Cuando sea posible, su método de seguimiento de resultados debe mostrar cuánto mejoraron las cosas, no solo "sí, mejoraron" o "no, no lo hicieron". Entonces, en lugar de "Sí, los adultos mayores han mejorado su capacidad para vivir de forma independiente", le gustaría poder mostrar "Los adultos mayores informaron un aumento del 50 % en su capacidad para vivir de forma independiente".

>> Eso son los componentes.

¡Y tu plan de trabajo está hecho! Como recordatorio, estos son los componentes incluidos en un plan de trabajo.

Cuando envíe su solicitud, AmeriCorps la revisará y se la devolverá para que la aclare si es necesario. Hemos identificado algunas de las razones comunes por las que se devuelven los planes de trabajo. El material que hemos cubierto en este recorrido por los planes de trabajo lo ayudará a evitar estos problemas.

Como se indicó anteriormente, nuestro Apéndice B Instrucciones para medir el desempeño tiene todas las medidas de desempeño aplicables. ¡Por favor, no se sienta abrumado! Estos están destinados a ser lo más inclusivos posible y brindar a los programas la mayor flexibilidad para medir y recopilar los datos. En las próximas diapositivas, quiero mencionar algunos ejemplos de programas para mostrar cuántas medidas pueden aplicarse a su servicio. En este ejemplo, un programa se enfoca en ayudar a las comunidades nativas e indígenas a responder y recuperarse de la pandemia de COVID-19. Un resultado podría ser simplemente el número de personas atendidas, en este caso en el área de enfoque de Healthy Futures. Sin embargo, numerosos resultados pueden ser relevantes dependiendo del resultado que la actividad quiera ver, como cambios en la actitud o creencia, conocimiento o habilidad, comportamiento o

condición.

Como en este ejemplo, un programa se enfoca en ayudar a crear vías laborales para adultos mayores, como capacitación, certificaciones y otro tipo de apoyo. Un resultado podría ser simplemente el número de personas atendidas, en este caso en el área de enfoque de Oportunidad Económica. Sin embargo, numerosos resultados pueden ser relevantes según el resultado en el que se centre el programa, ya sea ayudar a las personas a conseguir trabajo o ayudar a las personas a mejorar su preparación para el trabajo.

Como en este ejemplo, un programa se enfoca en apoyar la calidad de vida de los veteranos, familias de militares, cuidadores o sobrevivientes. En este caso, usaríamos el área de enfoque de Veteranos y Familias de Militares y utilizaríamos los resultados relevantes dependiendo de las personas a

las que planeamos servir. En este caso, muchos resultados son relevantes dependiendo de su objetivo. ¿Está mejorando la educación financiera entre los veteranos, ayudando a los veteranos a asegurar un empleo, ayudando a las familias militares a aumentar su seguridad alimentaria, brindando apoyo social a los veteranos mayores o ayudándolos a mejorar su acceso a la atención? Sólo para nombrar unos pocos.

Nuevamente, el Apéndice B: Instrucciones para medir el desempeño empareja nuestros productos con los resultados relevantes. Estos son deliberadamente amplios y están destinados a capturar todo el trabajo de subvención que se propone dentro de las solicitudes.

Antes de enviar su solicitud, asegúrese de verificar los siguientes problemas dentro de sus planes de trabajo.

Su sección Descripción de la necesidad de la comunidad debe incluir datos locales y contexto

para ayudar a enmarcar el problema que está tratando de abordar.

La Descripción de la actividad del servicio debe proporcionar una indicación de la frecuencia y la duración de los servicios, por ejemplo, dos veces por semana durante 2 horas al día, así como también dónde se llevará a cabo el servicio.

Sus productos y resultados deben tener objetivos realistas sobre cuántos se atenderán y cuántos mostrarán mejoras/beneficios.

Ahora, revisemos algunos recursos para ayudarlo con las medidas de rendimiento y para completar una solicitud de calidad.

Hay dos recursos relacionados con las medidas de rendimiento.

El primero es el plan de estudios básico de medición del rendimiento nacional de AmeriCorps en nuestro sitio web.

Este curso autodidacta de seis módulos lo guía a través de una descripción general sobre la medición del desempeño, el diseño de una teoría del cambio

bien concebida y cómo utilizar intervenciones basadas en evidencia. También proporciona información sólida sobre la implementación de sistemas de recopilación de datos, incluido el desarrollo de cronogramas de recopilación de datos, la capacitación de recopiladores de datos y los instrumentos de prueba piloto.

Y el segundo es el Apéndice B, Instrucciones para la Medida Nacional de Desempeño. Este recurso resume los requisitos de las medidas de rendimiento, proporciona una lista completa de las medidas de rendimiento y especifica los pares de productos/resultados permitidos.

Esta diapositiva enumera los recursos disponibles para ayudarlo con su solicitud:

El Aviso de Oportunidad de Financiamiento o NOFO, que debe ser el primer documento que revise, ya que establece la oportunidad de financiamiento, los requisitos de solicitud, los criterios de evaluación, las prioridades de financiamiento y

más.

Instrucciones para la solicitud de subvenciones : Proporciona una guía paso a paso para navegar por nuestro sistema electrónico de administración de subvenciones llamado eGrants .

Apéndice B: Medidas de rendimiento : Resume los requisitos de las medidas de rendimiento, proporciona una lista completa de medidas de rendimiento y especifica los pares de productos/resultados permitidos.

Apéndice C: Términos y definiciones : Explica y define la terminología relevante que encontrará durante esta oportunidad de subvención.

Apéndice F: Calculadora de costo por voluntario : Describe el proceso para determinar el costo por voluntario para el presupuesto.

Adicionalmente contamos con:

Instrucciones del acuerdo de tarifa de costos indirectos:

proporciona instrucciones paso a paso para ingresar su Acuerdo de

tarifa de costos indirectos,
incluso para la tarifa de
minimis, en eGrants

Preguntas frecuentes o preguntas
frecuentes : Este documento se
actualiza periódicamente y
brinda más información sobre
preguntas específicas que hemos
recibido con respecto al Aviso y
las instrucciones de la
solicitud . .

Llamadas y grabaciones de
asistencia técnica : Enumera los
próximos seminarios web de
asistencia técnica y proporciona
enlaces a las grabaciones de
seminarios web anteriores.

Línea directa del Servicio
Nacional : Ofrece ayuda para
solicitar un programa de
AmeriCorps y apoyo para eGrants
, que es el sistema electrónico
de gestión de subvenciones de
AmeriCorps.

Nuestra parte final de la
presentación de hoy será para
preguntas.

Para hacer una pregunta, utilice
el cuadro de preguntas y
respuestas.

Si sus preguntas no fueron

respondidas hoy, envíe un correo electrónico a

AmeriCorpsSeniors@cns.gov.

Para obtener más información y revisar los recursos, visite

www.americorps.gov/partner/funding-opportunities

Antes de terminar hoy, solo quería brindar un recordatorio más de que todas las solicitudes para esta oportunidad de subvención deben enviarse antes del 5 de abril de 2023 a las 5:00 p. M., hora del Este.

Gracias por su interés en AmeriCorps Seniors y esperamos explorar asociaciones con usted.

>> Ahora abrimos para preguntas.

>> Puedo escoger más es de una área de enfoque.

Si quiero hacer healthy futures y educación, o solo puede ser una área de enfoque?

>> Muy buena pregunta.

>> Quieres que yo conteste?

Sí, puede escoger más de una.

Entonces, lo que vas hacer con la propuesta, vas a escoger una área primaria en donde vas hacer el mayor de tu trabajo.

Después puedes enfocarte en una área.

Tener un plan y puedes escoger otros objetivos y alcanzar las necesidades de tu comunidad.

>> Si quieres asignar a todos los voluntarios para las áreas de enfoque cómo escoges cómo asignarlos si escoges más de una área de enfoque.

>> Como dijo Liz, vas a comunicarte con lo que necesitan, cuánta gente vas a servir y cuántos

voluntarios va a tomar.

>> Vas a necesitar 10 voluntarios para la educación.

Y 5 voluntarios, para healthy future.

Y las actividades que cuánta gente tiene sentido para cada plan.

>> Esto será para todo el periodo de la subvención?

>> El plan es parte de la solicitud que usamos para mostrar cómo van a servir sus comunidades y tener resultados.

El trabajo puede contener uno o dos medidas de trabajo y debería de ser para, lo que planeas hacer para el próximo año de programa.

Eso contestó su pregunta?

>> Como son fundados por varios años, es toda la gente que vas a servir durante todo el año?
?

>> Creo que es para un periodo de un año.

>> Christine, pregunta para ti.

Si mi proyecto propone unas medidas de trabajo y durante el periodo de plan que escogimos, nos damos cuenta que tenemos que alternar esas medidas de actuación, lo podemos hacer?

>> Sí.

Absolutamente.

En cualquier tiempo durante el proyecto si encuentras que tu comunidad necesita cambio, que probablemente va a pasar o si te das cuenta que necesitas que tener menos o más voluntarios para una área en específica, puedes hacer ajustes.

Puedes hacer cambios a tus planes, y no les alentamos muchos cambios.

Pero si algo pasa, puedes hacer un nuevo plan para alcanzar la comunidad.

Una pregunta para Liz.

Cuáles son unos errores o problemas que vemos en la medida de desempeño?

>> Liz, puedes añadir a esta respuesta.

Unos de los errores comunes, es que los resultados no son iguales que los el establecimiento de tu resultado.

Entonces, tienes que pensar de la gente que vas alcanzar.

Liz, quieres añadir algo?

>> Yo diría no ser específicamente lo suficiente.

Si estás abordando a una necesidad de la comunidad, necesitas que incluir en tu narrativa y ayudaría explicar por qué es una intervención necesaria.

Otras cosas que vemos son..la actividad de servicio es vaga, tener mucha expectativa, si hay límites en qué tanto puedes hacer los voluntarios, y sí les pediste mucho.

Y así puedes ver si tienes objetivos poco realistas.

>> Y también nos falta que la descripción del servicio no tiene suficiente detalle.

No menciona qué tanto tiempo van a ser los voluntarios en el servicios, dos horas al día por tres días a la semana.

No siendo específico con la descripción y no entendemos la duración y la intensidad del servicio que está siendo proveído.

>> Hay algo que la gente tiene, antes de cerrar?

>> John, para reiterar, a lo mejor no pudiste contestar tu pregunta, pero, reiterar y siempre estamos disponibles.

>> Gracias, Colin.

>> Y también voy añadir que las medidas de desempeño, y hay muchas, deberías de poder encontrar una que va a alinear con lo que necesita la comunidad.

Así que echale un vistazo y cómo puedes igualar eso.

Y si tienes cualquier pregunta como dijo Collins.

Habla con nosotros por correo electrónico y te podemos ayudar.

>> Muchas gracias, Christine y muchas gracias por estar aquí.

Y eso concluye la sesión de hoy.